

ПРИНЯТО
Педагогическим советом МАДОУ
г. Нижневартовска ДС № 40
«Золотая рыбка»
№3 от 26.01.2022г.

КОПИЯ ВЕРНА

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
города Нижневартовска
ДС №40 «Золотая рыбка»
_____ Р.Т.Осадчая
Приказ № 88 от 28.01.2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ
В ЛОГОПЕДИЧЕСКОМ ПУНКТЕ
МАДОУ Г. НИЖНЕВАРТОВСКА ДС №40 «ЗОЛОТАЯ РЫБКА»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение об оказании логопедической помощи в логопедическом пункте МАДОУ г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка» (далее Положение) разработано в соответствии с п.п.2 п.1 ст.34, ст. 42 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г. №28, инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» от 14.12.2000 г. №2, , приказом департамента образования № 211 от 27.04.2015, уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №40 «Золотая рыбка».
- 1.2. Положение определяет порядок организации деятельности логопедического пункта (далее логопункт) дошкольного образовательного учреждения (далее-ДОУ).
- 1.3. Логопункт создается при наличии соответствующей материально-технической, программно-методической и кадровой базы.
- 1.4. Логопункт открывается на основании штатного расписания.
- 1.5. Комплектование логопункта производится ежегодно на 1 сентября текущего года и доукомплектование происходит в течение всего учебного года в зависимости от срока, указанного в заключении ППк.
- 1.1. Основные задачи работы учителя-логопеда в логопункте:
- осуществление необходимой коррекции нарушений звукопроизношения у детей дошкольного возраста;
 - формирование и развитие фонематического слуха у детей с нарушениями речи;
 - предупреждение нарушений устной и письменной речи;
 - распространение и разъяснение знаний из области логопедии среди педагогов и родителей (законных представителей).

2.Порядок оказания логопедической помощи в логопункте

2.1. Логопункт организуется в целях оказания помощи детям с нарушениями речи (первичного характера), в усвоении ими образовательных программ.

2.2. Коррекционную работу с детьми в логопункте проводит учитель-логопед, имеющий среднее - профессиональное или высшее профессиональное образование в области логопедии без предъявления требований к стажу работы.

2.3.В логопункт направляются воспитанники на основании решения психолого-педагогического консилиума (далее – ППК) дошкольного образовательного учреждения и/или заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТППК), с письменного согласия родителей (законных представителей) (приложение 1) на срок, указанный в заключении ТППК.

2.4. Список зачисленных в логопункт воспитанников на текущий учебный год (приложение 2) утверждается приказом заведующего.

2.5. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

- количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее — ППК) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников;

- количества воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом Организации, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников.

2.6. Основными формами коррекционной работы с детьми, зачисленными в логопункт, являются индивидуальные занятия.

Ребенок должен получать индивидуальную коррекционную помощь не менее 2-3 раз в неделю.

Продолжительность одного индивидуального занятия составляет 15-20 минут.

2.7. Данные логопедического обследования вносятся в Журнал обследования устной речи детей. Обследованные воспитанники, имеющие речевые нарушения, вносятся в Журнал регистрации воспитанников, нуждающихся в коррекции речевых нарушений (приложение 3), где отмечается дата зачисления или сроки ожидания зачисления на занятия в логопункте, а также дата выпуска или отчисления ребенка из логопункта.

2.8. На каждого воспитанника, зачисленного в логопункт, заводится речевая карта, индивидуальный маршрут развития, где отмечается динамика коррекционной работы. Воспитанники остальных групп обследуются в течение года по запросу родителей (законных представителей) и воспитателей.

2.9. Сроки коррекционной работы зависят от степени выраженности речевых нарушений, индивидуально-личностных особенностей детей и могут варьироваться от 6 месяцев до 12 месяцев.

2.10. Учитель-логопед составляет график своей работы на первую и на вторую половину дня. Учитель-логопед имеет право брать для коррекционной работы воспитанников с любой деятельности, проводимой педагогом в группе.

2.11. Недельная нагрузка учителя-логопеда в условиях работы в логопункте на одну ставку составляет 20 часов, из которых 18 (90%) отводится на непосредственную коррекционную работу с детьми, 2 часа (10%) – на консультативную работу с родителями (законными представителями).

2.12. Обследование фонетической стороны речи проводится 2 раза в год.

По результатам обследования принимается решение о завершении ребенком занятий по коррекции звукопроизношения (все нарушенные звуки поставлены, автоматизированы, смешиваемые звуки дифференцированы) либо о продолжении занятий в течение следующего периода.

2.13. Отчисление воспитанника из логопункта производится по решению ППк дошкольного образовательного учреждения и письменного согласия родителя (законного представителя) (приложение 4), а также регистрируется в журнале движения воспитанников в логопункте.

2.14. Отчисление воспитанников из логопункта осуществляется приказом заведующего и возможно по следующим причинам:

- полное освоение ребенком звукопроизношения;
- систематические, немотивированные пропуски занятий;
- выбытие ребенка из дошкольного образовательного учреждения.

2.15. При оказании логопедической помощи дошкольным образовательным учреждением ведется документация (приложение 5).

2.16. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников дошкольного учреждения, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, определяются с учетом локальных нормативных актов дошкольного образовательного учреждения.

3.2. Обследование речи воспитанников дошкольного возраста от 5 до 7 лет проводится учителем-логопедом с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая. Дети с выявленными недостатками в развитии устной речи вносятся в список воспитанников ДОО, нуждающихся в логопедической помощи.

3.3. В логопункт зачисляются воспитанники (при наличии мест в логопункте) с нарушениями:

- фонетическое недоразвитие речи;
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи;
- общее недоразвитие речи III – IV уровней.

3.4. В случае необходимости уточнения диагноза воспитанники с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в лечебно-профилактическое учреждение для обследования (неврологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом, ортопедом и др.) или в ТПМПК.

3.5. Не подлежат приему в логопункт дети с:

- общим недоразвитием речи I – II уровней;
- заиканием тяжелой степени;
- нарушением интеллекта, аутизмом;

так как коррекция этих нарушений требует комплексного подхода и может быть осуществлена только в условиях специальной группы дошкольного образовательного учреждения соответствующего профиля.

3.6. В логопункт в первую очередь зачисляются дети дошкольного возраста 5 – 7 лет. Остальные дети, нуждающиеся в логопедической помощи, принимаются на занятия при наличии свободных мест.

3.7. Зачисление в логопункт воспитанников, имеющих нарушения в развитии устной речи:

- осуществляется приказом заведующего из числа воспитанников, зарегистрированных в Журнале нуждающихся в коррекции звукопроизношения;
- проводится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

4. Основные направления деятельности логопункта

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется годовым планом работы учителя-логопеда логопункта, циклограммой и графиком индивидуальных занятий, утвержденными руководителем образовательного учреждения.

4.2. Работа с родителями (законными представителями) осуществляется путем создания условий для их участия в образовательной деятельности:

- через ознакомление с ходом и содержанием индивидуальных занятий с каждым ребенком (Журнал учета хода и содержания индивидуальных занятий);
- через тетрадь взаимодействия с родителями, где еженедельно отмечаются рекомендации по коррекции звукопроизношения в домашних условиях;
- через посещение индивидуальных консультаций учителя-логопеда, индивидуальных занятий с ребенком.

4.3. Документация учителя-логопеда

1. Положение об оказании логопедической помощи в логопедическом пункте МАДОУ г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка».
2. Должностные обязанности учителя-логопеда.
3. Паспорт логопедического кабинета.
4. Циклограмма работы учителя-логопеда МАДОУ города Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка».

5. Выписка из протокола заседания ППк МАДОУ города Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка».
6. Заявление родителей о зачислении в логопункт МАДОУ города Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка».
7. Приказ о зачислении воспитанников в логопункт.
8. Список детей, зачисленных в логопункт.
9. Годовой план работы.
10. Речевые карты на каждого ребенка (с примерами детской речи).
11. Перспективные планы (маршруты) индивидуальных занятий.
12. Табель посещаемости воспитанников.
13. График индивидуальных занятий (лист занятости).
14. Экран звукопроизношения.
15. Журнал учета хода и содержания подгрупповых и индивидуальных занятий.
16. Журнал движения детей в логопункте. (приложение 5)
17. Журнал регистрации детей, нуждающихся в коррекции звукопроизношения.
18. Журнал взаимодействия с воспитателями.
19. Журнал обследования устной речи воспитанников ДОУ на ППк.
20. Журнал консультаций с родителями.
21. Журнал мониторинга речевого развития воспитанников.
22. Отчет о работе логопеда за учебный год. (приложение 6)

Приложения
к Положению
об оказании логопедической помощи
в логопедическом пункте
МАДОУ г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка»

Приложение 1
Заведующему МАДОУ города
Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка»
Р.Т. Осадчей

(ФИО родителя (законного представителя))

Заявление

Я, (Ф.И.О.) _____,

с целью оказания коррекционной помощи в устранении нарушения звукопроизношения прошу зачислить моего ребенка _____

(ФИО ребенка)

на логопедический пункт муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №40 «Золотая рыбка» (далее – Учреждение)

с _____ 20__ г.

Обязуюсь выполнять следующие требования:

- По рекомендации учителя-логопеда обращаться к неврологу, ортодонт, ортопеду, отоларингологу и др. специалистам.
- Не пропускать ребенком без уважительной причины логопедических занятий.
- Выполнять рекомендации учителя-логопеда.
- Еженедельно (в понедельник) приносить рабочую тетрадь ребенка.
- Поставленный учителем-логопедом звук автоматизировать (контролировать) в повседневной речи ребенка.
- По приглашению учителя-логопеда посещать консультации, родительские собрания и другие практические формы работы с родителями.

В случае невыполнения мною требований претензий по результатам коррекции речи иметь не буду.

Примечание: При систематическом невыполнении требований или длительных пропусках (без уважительной причины) ребенок может быть выведен из логопункта через ППк ДОУ. Последующее зачисление возможно только при наличии свободных мест.

С условиями зачисления ознакомлен(а).

« ___ » _____ 20__ г.

подпись

ФИО родителя (законного представителя)

Приложение 2

Список воспитанников, зачисленных в логопункт
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №40 «Золотая рыбка»

№	Фамилия, имя, отчество ребёнка	Дата рождения	Логопедическое заключение	Заключение ППк ДОУ
				<i>Рекомендована работа с логопедом в условиях логопункта детского сада с _____ года сроком на _____ год</i>

Приложение 3

Журнала регистрации воспитанников, нуждающихся в коррекции речевых
нарушений

№	Фамилия, имя ребёнка	Дата рождения	№ группы	Дата обследования	Дата зачисления	Логопедическое заключение

Приложение 4

Заведующему МАДОУ города
Нижевартовска ДС №40 «Золушка»
Р.Т. Осадчей

(ФИО родителя (законного представителя))

Отказ

Я, _____
отказываюсь от зачисления своего ребенка _____

в логопункт МАДОУ детский сад №40 «Золотая рыбка» и проведения коррекционно-развивающих
занятий с логопедом в связи с _____

С речевым диагнозом ребенка ознакомлен(а).

Рекомендации от учителя-логопеда получены, о последствиях предупрежден(а).

Претензий к работе учителя-логопеда МАДОУ детский сад №40 «Золотая рыбка» не имею.

« ___ » _____ 20__ г.

Подпись родителя _____ Расшифровка _____

Приложение 5

Журнал движения воспитанников, зачисленных в логопункт МАДОУ города Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка»

№ п/п	Ф.И. ребенка	Возраст	Группа	Речевое заключение	Дата ППк	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Результат коррекционной работы

Приложение 6

Заведующему МАДОУ города
Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка»
_____ Р.Т. Осадчей

ОТЧЕТ о работе учителя-логопеда, проделанной в 20__ - 20__ учебном году в логопедическом пункте МАДОУ детского сада №40 «Золотая рыбка»

	ФНР (дислалия)	ФФНР (сложная дислалия, стертая форма дизартрии)	ОНР (дизартрия)	Прочие (ЗРР, заикание)	Всего
Выявлено детей с нарушениями речи					
Принято в логопедический пункт					
Выпущено					
Оставлено для продолжения коррекционной работы					
Выбыло					

« ___ » _____ 20__ г. Учитель-логопед _____