

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом МАДОУ  
г. Нижневартовска  
ДС №40 «Золотая рыбка»  
Протокол №3 от 27.12.2019г.

**КОПИЯ ВЕРНА**

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ  
г. Нижневартовска  
ДС №40 «Золотая рыбка»  
Р.Т. Осадчая  
Приказ № 402 от 27.12.2019г

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ МАДОУ Г. НИЖНЕВАРТОВСКА ДС №40 «ЗОЛОТАЯ РЫБКА»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об общем собрании (конференции) работников автономного образовательного учреждения (далее - Положение) разработано в соответствии с п.4. ст. 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №40 «Золотая рыбка» и регламентирует деятельность общего собрания (конференции) работников автономного учреждения (далее- МАДОУ).

1.2. Общее собрание (конференции) работников автономного учреждения (далее – Общее собрание (конференция) является высшим коллегиальным органом управления МАДОУ.

### **2. Цель Общего собрания (конференции)**

2.1. Цель: общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

### **3. Компетенция Общего собрания (конференции)**

3.1. Общее собрание (конференция) работников автономного учреждения направлена на решение следующих вопросов:

- о необходимости заключения с администрацией автономного учреждения коллективного договора, рассматривает и принимает его проект;
- о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и избрание его членов;
- о рассмотрении и утверждении кандидатуры работников на награждения;
- о делегировании представителя работников автономного учреждения в наблюдательный совет автономного учреждения;
- об организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития МАДОУ;
- о привлечение общественности к решению вопросов развития ДОУ;
- о создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;

- о внесении предложений по охране и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны и укрепления жизни и здоровья обучающихся работников МАДОУ;
- о внесении предложений по формированию фонда заработной платы труда, порядка симулирования труда работников МАДОУ;
- о внесении предложений о поощрении работников МАДОУ;
- другие функции по вопросам, относящимся к улучшению и оптимизации деятельности МАДОУ, повышению качества оказываемых образовательных услуг.
- заслушивание публичного доклада руководителя МАДОУ, его обсуждение;
- принятие локальных актов МАДОУ согласно Уставу МАДОУ;
- участие в обсуждении и принятии Коллективного договора и дополнительных соглашений к нему, Принимает положение о системе оплаты труда работников.

#### **4. Организация деятельности Общего собрания (конференции)**

4.1. В состав Общего собрания (конференции) входят все работники МАДОУ.

4.2. На заседание Общего собрания (конференции) могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления, Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, принимать участие в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Председатель Общего собрания (конференции):

- организует деятельность Общего собрания (конференции);
- информирует членов собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.4. Общее собрание (конференция) работников собирается не реже 1 раза в год.

4.5. Решения Общего собрания (конференции) принимаются простым большинством голосов.

4.7. Решения Общего собрания (конференции):

- являются правомочными, если на нем присутствует не менее 2/3 его работников;
- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения.

#### **5. Ответственность Общего собрания (конференции)**

5.1. Общее собрание (конференция) работников образовательного учреждения несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, уставу МАДОУ.

#### **6. Делопроизводство Общего собрания (конференции)**

5.1. Заседания Общего собрания (конференции) оформляются протоколом.

5.2. В протоколе Общего собрания (конференции) фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих);
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

5.3. Протоколы Общего собрания (конференции) подписываются председателем и секретарем общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов Общего собрания (конференции) ведется от начала календарного года.

5.5. Документация Общего собрания (конференции) работников автономного учреждения хранится в делах учреждения (постоянно) и передается по акту (при смене руководителя) передачей в архив.

## **7. Заключительные положения Общего собрания (конференции)**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием (конференцией) и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового, утвержденного на Общем собрании (конференции) работников МАДОУ в установленном порядке.