

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом МАДОУ  
г. Нижневартовска  
ДС №40 «Золотая рыбка»  
№3 от 26.01.2022г.

**КОПИЯ ВЕРНА**

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ  
г. Нижневартовска  
ДС №40 «Золотая рыбка»  
\_\_\_\_\_ Р.Т. Осадчая  
Приказ № 88 от 28.01.2022г.

СОГЛАСОВАНО  
Советом родителей (законных  
представителей) МАДОУ  
г. Нижневартовска  
ДС №40 «Золотая рыбка»  
Протокол №3 от 25.01.2022г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОГУЛОК С ВОСПИТАННИКАМИ В МАДОУ Г.НИЖНЕВАРТОВСКА ДС №40 «ЗОЛОТАЯ РЫБКА»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации прогулок с воспитанниками в МАДОУ г.Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (ред. от 30.12.2021г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022г., рекомендациями по организации прогулок с детьми дошкольного возраста в условиях севера (утверждены МБУ «Врачебно физкультурным диспансером» г. Нижневартовска 2013г.), уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №40 «Золотая рыбка» (далее - ДОУ), сезонными инструкциями по охране жизни и здоровья детей.

1.2. Положение устанавливает порядок организации прогулок с воспитанниками в ДОУ и определяет порядок действий воспитателя, другого педагогического работника, помощника воспитателя при организации прогулок в холодный и теплый период года с воспитанниками раннего и дошкольного возраста.

1.3. Положение обязательно для исполнения воспитателями, другими педагогическими работниками, помощниками воспитателей дошкольного образовательного учреждения.

### **2. Цели и задачи**

2.1. Цель: обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников во время прогулок.

2.2. Задачи:

- укрепление здоровья детей;
- закаливание организма детей;
- всестороннее развитие детей;

- активизация двигательной деятельности детей;
- развитие познавательных возможностей.

### **3. Требования к организации прогулки**

3.1. Прогулка обязательна для воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

3.2. Организация прогулки во всех возрастных группах, осуществляется не реже двух раз в день и составляет не менее 3 часов:

- утренняя прогулка;
- дневная прогулка;
- вечерняя прогулка;

в соответствии с режимом дня, графиком прогулок, температурным режимом, методикой организации и проведения прогулок, планом образовательной и воспитательной работы.

3.2.1. Продолжительность прогулки определяется ДООУ в зависимости от климатических условий (Приложение 1).

3.2. Прогулка с воспитанниками ДООУ осуществляется на закрепленном за группой участке или территории ДООУ, предназначенной для организации двигательной активности воспитанников на прогулке.

3.3. Ответственным за организацию и проведение прогулки является воспитатель, закрепленный за возрастной группой воспитанников или заменяющее его лицо.

3.4. Этапность прогулки может варьироваться в зависимости от целей прогулки, которые определяет воспитатель.

3.5. Профильные специалисты дошкольного образовательного учреждения (педагог – психолог, учитель – логопед, учитель – дефектолог, инструктор по ФК, музыкальный руководитель), после осуществления индивидуальной работы, обязаны помочь ребенку одеться на прогулку, проводить его до прогулочного участка, передать лично воспитателю. Запрещается забирать ребенка с прогулки для индивидуальной работы, искусственно сокращая время прогулки.

3.6. Организация выхода группы детей на прогулку осуществляется при сопровождении помощником воспитателя, закрепленного за возрастной группой, до прогулочного участка. Организация захода с прогулки группы детей осуществляется при сопровождении помощником воспитателя, закрепленного за возрастной группой, с прогулочного участка.

3.7. Воспитатель передает ребенка с прогулки только родителям (законным представителям), подошедшим на прогулочный участок под роспись в журнале убытия и прибытия воспитанников в дошкольное образовательное учреждение или другим лицам, забирающим ребенка по доверенности, оформленной родителями (законными представителями) за подписью и печатью заведующего.

3.8. Контроль за организацией и проведением прогулок осуществляет заведующий, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, старший воспитатель.

3.9. Решение об отмене или сокращении времени прогулки на свежем воздухе принимает заведующий ДООУ, заместитель заведующего, дежурный администратор (при возникновении форс-мажорных обстоятельств).

#### **4. Требования безопасности перед началом прогулки**

4.1. Перед приемом детей на участке (в утренний отрезок времени), перед выходом на прогулку (днем, вечером) воспитатель, помощник воспитателя, осматривает участок на наличие травмоопасных факторов и целостности оборудования, при обнаружении – устраняют их (собрать стекло, мусор, палки, срезать низкорастущие ветки деревьев, засыпать ямы, подравнять снежные валы, устранить обледеневшие участки, перекопать песок в песочнице, обработать песок в песочнице, пролить участок водой, подмести детские беседки, асфальтированные дорожки), если это невозможно – дети на участок не допускаются. Проверить целостность ограждения, организовать расчистку снега (в зимний период).

4.2. О всех неисправностях ограждения дошкольного образовательного учреждения воспитатель, помощник воспитателя, другие работники немедленно сообщают заведующему, заместителю заведующего по административно – хозяйственной работе или дежурному администратору.

4.3. В зимне – весенний период дворник ежедневно очищает дорожки и участки от снега до прогулок воспитанников и по мере необходимости, во время гололеда посыпает дорожки песком.

4.4. Воспитатель ежедневно выбирает тему беседы (инструктажа), проводит беседу (инструктаж) с детьми о мерах личной безопасности:

- При выходе и заходе с прогулки;
- При игре с мячом и другим спортивным оборудованием;
- При игре в подвижные игры;
- При катании с горки;
- При падающем снеге с крыши;
- При гололеде;
- При замерзании;
- При обморожении;
- При подъеме и спуске на лестнице;
- При прикосании мокрыми или голыми частями тела к холодным предметам;
- При игре в снежки;
- При качании на качелях;
- При игре мячом и др. спортивным инвентарем;
- При игре в подвижные игры;
- При пользовании спортивным оборудованием на участке;
- Соблюдай личную безопасность при участии в подвижных играх;
- Насекомые, будь осторожен;
- Ядовитые грибы и незнакомые растения не трогай;
- Солнце – друг, солнце – враг;
- Вырос гриб после дождя;
- Головной убор поможет уберечься от солнечного удара;
- Я играю на участке;
- Прогулка в сырую погоду (о необходимости поддержания одежды в сухом виде);
- Я сосульку не сосу, я ее домой несусь;
- Когда идешь, смотри вперед.
- Соберем игрушки вместе;

- Не открывай песочницу без разрешения взрослых;
- Мы мороза не боимся, от него мы защитимся; и т.д.

4.5. Одевание детей на прогулку осуществляется воспитателем и помощником воспитателя, закрепленными за возрастной группой воспитанников или заменяющие их лица, помощь в одевании детей младших групп оказывают работники дошкольного образовательного учреждения, закрепленные приказом заведующего.

4.6. Одевание детей на прогулку осуществляется в соответствии с требованиями: основная часть одевшихся детей выходит с воспитателем из здания, оставшаяся часть продолжает одеваться под руководством помощника воспитателя и выходит с ним.

4.7. Воспитатель и помощник воспитателя обязаны проверить соответствие одежды воспитанников погодным условиям. Проверить детские шкафы на предмет отсутствия не одетых детьми вещей, обуви. Если остались не надетые вещи, их следует надеть на детей (в соответствии с погодными условиями).

4.8. С целью обеспечения безопасности воспитанников, воспитатель осуществляет контроль за:

- целостностью и исправностью молний, застежек, пуговиц на одежде ребенка и информирует родителей о необходимости их замены в случае неисправности;
- за наличием у ребенка теплых вещей (шарф, варежки, носки, шапка);
- состоянием кожных покровов на протяжении всей прогулки, особенно в ветряные, холодные и жаркие дни;
- ношением головных уборов в жаркие летние дни;
- общим состоянием детей во избежание перегрева в жаркие дни, переохлаждения;
- организацией питьевого режима в летний период.

4.9. Воспитатель проверяет общее число детей в:

- группе;
- в холле детского сада;
- на улице, как только вышли;
- на прогулочном участке, как только дошли до него;
- в течение прогулки;
- при заходе в детский сад;
- в холле детского сада, как только вошли;
- в приемной группового помещения, как только вошли.

Провести итоговый подсчет детей выходящих/возвращающихся на прогулку/с прогулки совместно с вахтером и дежурным администратором.

4.10. Воспитатель и помощник воспитателя следят за спуском детей с крыльца и передвижением их по территории дошкольного образовательного учреждения до участка и обратно. Передвижение детей осуществляется по безопасному маршруту. При передвижении колонны детей по территории, воспитатель идет впереди колонны, помощник воспитателя - замыкающий колонны.

4.11. Помощник воспитателя выносит игровой материал.

## **5. Требования безопасности при организации и проведении прогулок.**

5.1. Прогулки в дошкольном образовательном учреждении организуются в соответствии с утвержденным графиком прогулок возрастной группы, температурным режимом в холодный период года (приложение 1).

- 5.2. Выносной материал для организации прогулки подбирается с учетом методических рекомендаций (учитываются погодные условия, возрастные особенности детей, содержание прогулки), с учетом обеспечения безопасности воспитанников (без сколов, трещин, острых и обломанных углов, игрушки должны легко обрабатываться). Выносной материал выносится в специальных мешках.
- 5.3. Выносной материал располагается на участке в специально отведенном для этого месте, не мешая передвижению детей.
- 5.4. Запрещается использовать спортивное оборудование прогулочного участка (высокий рукоход, шведская стенка и др.) для самостоятельной деятельности детей. Все упражнения на спортивном оборудовании проводятся под строгим контролем воспитателя.
- 5.5. При проведении всех частей прогулки, воспитатель следит за соблюдением правил по охране жизни и здоровья воспитанников, выбирая место расположения с хорошим обзором всего прогулочного участка.
- 5.6. При проведении спортивных, подвижных игр, воспитатель выбирает максимально свободную площадку прогулочного участка, следит за соблюдением детьми правил игры.
- 5.7. При проведении физкультурных занятий, инструктор по физической культуре забирает подгруппу детей на спортивную площадку с прогулочного участка и провожает на участок, передает лично воспитателю.
- 5.8. В случае ухудшения погоды или очень жаркой воспитатель заводит детей на прогулочную веранду и организует спокойные игры детей.
- 5.9. Во избежание переохлаждения или перегрева детей, воспитатель организует двигательную деятельность детей различной интенсивности в зависимости от погодных условий.
- 5.10. В случае сильного ухудшения погоды помощник воспитателя немедленно выходит за группой детей, помогает собрать выносной и игровой материал и вместе с воспитателем заводит детей в помещение детского сада.
- 5.11. Воспитатель должен строго следить за тем, чтобы дети не уходили с территории участка, каждые 5-10 минут пересчитывать воспитанников.
- 5.12. Воспитатель не имеет права отпускать детей за территорию прогулочного участка без сопровождения помощника воспитателя или другого педагогического работника.
- 5.13. Воспитатель не имеет права оставлять детей одних на территории прогулочного участка и(или) на территории дошкольного образовательного учреждения.
- 5.14. Педагогическим работникам запрещается пользоваться мобильным телефоном во время прогулки детей. Мобильным телефоном можно воспользоваться только в случае чрезвычайной ситуации или вызова помощника воспитателя за группой детей.
- 5.15. Помощникам воспитателя запрещается пользоваться мобильным телефоном во время прогулки детей в случае их закрепления для присмотра за гуляющими детьми. Мобильным телефоном можно воспользоваться только в случае чрезвычайной ситуации или вызова педагогического работника, работающего с группой детей.

## **6. Требования безопасности в чрезвычайных ситуациях.**

6.1. В случае *травмирования ребенка на участке*, воспитатель должен:

Если группа гуляет во время прогулки других групп	Если группа гуляет одна
1. Произвести визуальный осмотр ребенка, оказать посильную помощь.	1. Произвести визуальный осмотр ребенка, оказать посильную помощь.
2. Организовать присмотр детей группы другим работником, находящимся в непосредственной близости от прогулочного участка	2. Позвонить на вахту ДООУ по тел.: 27-20-70 (кор.1), 41-29-00 (кор.2), сообщить вахтеру о случившемся, либо подать голосовой сигнал, прося о помощи
3. Доставить ребенка в медицинский кабинет.	3. Дождаться помощи, организовать присмотр детей работником, пришедшим на помощь (дежурный администратор)
4. Сообщить медицинскому работнику о времени, месте и условиях получения травмы.	4. Доставить ребенка в медицинский кабинет.
5. Поставить заведующего или дежурного администратора, или заместителя заведующего в известность о несчастном случае.	5. Сообщить медицинскому работнику о времени, месте и условиях получения травмы.
6. Предоставить заведующему или дежурному администратору, или заместителю заведующего сведения о родителях пострадавшего ребенка (Ф.И.О., телефон).	6. Поставить заведующего или дежурного администратора, или заместителя заведующего в известность о несчастном случае.
7. Вернуться в группу, продолжать работу с детьми.	7. Предоставить заведующему или дежурному администратору, или заместителю заведующего сведения о родителях пострадавшего ребенка (Ф.И.О., телефон).
8. После передачи смены, написать объяснительную записку о происшествии с подробным описанием события. Представить заведующему или председателю комиссии по расследованию несчастного случая.	8. Вернуться на прогулочный участок, продолжать работу с детьми.
	9. После передачи смены, написать объяснительную записку о происшествии с подробным описанием события. Представить заведующему или председателю комиссии по расследованию несчастного случая.

6.2. В случае самовольного ухода воспитанника с территории МАДОУ, при обнаружении **воспитатель** должен:

1. Осмотреть территорию ДОУ в поиске отсутствующего воспитанника (присмотр за остальными воспитанниками возложить на воспитателя рядом гуляющей группы).
2. При отсутствии воспитанника на территории детского сада немедленно организовать возвращение остальных детей в здание детского сада.
3. С телефона на вахте поставить в известность заведующего о чрезвычайной ситуации (в случае ее отсутствия - дежурного администратора).
4. Завести детей в группу.
5. Сообщить приметы ребенка (ФИО, рост, одежда, особые приметы).
6. Сообщить возможный маршрут движения ребенка, предположительные места нахождения.
7. Предоставить тетрадь «Сведения о родителях»
8. Продолжать воспитательный процесс.
9. Содействовать в расследовании обстоятельств и причин произошедшей чрезвычайной ситуации.

**Заведующий** (лицо его заменяющее) должен:

1. Сообщить в Департамент образования о самовольном уходе ребенка с территории детского сада;
2. Сообщить родителям ребенка;
3. Сообщить в УВД.

При обнаружении ребенка **Заведующий** (лицо его заменяющее) должен сообщить:

- а) родителям ребенка;
- б) в Департамент образования;
- в) в УВД.

**Дежурный администратор (заместитель заведующего по ВМП/безопасности)** должен:

1. Привлечь на поиск максимальное количество работников дошкольного образовательного учреждения, не занятых организацией образовательного процесса:
  - помощников воспитателей (5–6 человек) для поиска ребенка на территории дошкольного учреждения (незамедлительно после сообщения об уходе ребенка);
  - привлечь других работников дошкольного учреждения (работники администрации, профильные специалисты, уборщики служебных помещений, работники прачечной, медицинские работники, делопроизводитель)
2. Направить работников, привлеченных к поиску (группа поиска):
  - по адресу фактического проживания ребенка;
  - на работу к родителям;
  - к родственникам (бабушка, дедушка, тетя, дядя и др.)
  - по направлениям (приложение 2);

Группа поиска:

- оставляет номера своих сотовых телефонов вахтеру дошкольного учреждения, для сбора/сообщения/передачи информации о результатах поиска ребенка (приложение 3).

- работник, обнаруживший ребенка, сообщает о его месте нахождения по телефонам (приложение 3);

Работник, обнаруживший ребенка:

- проводит первичный осмотр ребенка на предмет наличия физических травм, отравлений, психических расстройств;
- докладывает о результатах осмотра заведующему (заместитель заведующего по ВМР/безопасности);
- доставляет ребенка в дошкольное образовательное учреждение в случае отсутствия физических травм, отравлений, психических расстройств;
- вызывает скорую помощь в случае обнаружения у ребенка физических травм, отравлений, психических расстройств.

**Вахтер** сообщает об окончании поисков всем работникам.

6.3. В случае укуса клещем или обнаружения его на теле ребенка, воспитатель должен:

- незамедлительно информировать медицинского работника и администрацию ДОУ;
- не допустить самостоятельного удаления клеща из ранки;
- информировать родителей о случае обнаружения присосавшегося клеща.

## **7. Условия отмены прогулки**

7.1. Прогулки отменяются или сокращаются в случае:

- Низкой температуры воздуха;
- Штормового предупреждения на основании информации МЧС;
- Повышенной загазованности или задымленности;
- Гололедицы;
- Работы на территории техники (уборка снега, ремонтные работы и д.д.);
- Другие ситуации.

7.2. При сокращении или отмене прогулки на свежем воздухе, организуется динамическая (двигательная) прогулка в помещениях ДОУ при открытых окнах. Динамическая прогулка проводится в музыкальном или физкультурном залах.

## **8. Ответственность**

8.1. Воспитатель (педагогический работник, осуществляющий прогулку с детьми) несет ответственность за невыполнение пунктов настоящего положения.

8.2. Помощник воспитателя несет ответственность за невыполнение пунктов настоящего положения.



## График продолжительности прогулок и температуры воздуха

## Ранний возраст

Температура воздуха	Скорость ветра, м/с	Объем прогулки
Минус 10-14 градусов С	Без ветра	Прогулки в полном объеме
	Слабый, до 5 м/с	
	Умеренный, до 10м/с	Сокращение прогулки до 40 минут
Минус 15-19 градусов С	Без ветра	40 минут -1,5 часа
	Слабый, до 5 м/с	40 минут -1,5 часа
	Умеренный, до 10м/с	До 40 минут
	Сильный, до 15 м/с	Не гулять
Минус 20-24 градусов С	Без ветра	До 40 минут с обогревом 5-10 минут
	Слабый, до 5 м/с	До 40 минут с обогревом 5-10 минут
	Умеренный, до 10м/с	Не гулять
	Сильный, до 15 м/с	
Минус 25-29 градусов С	Без ветра	Не гулять
	Слабый, до 5 м/с	
	Умеренный, до 10м/с	
	Сильный, до 15 м/с	
Минус 30-35 градусов С	Без ветра	Не гулять
	Слабый, до 5 м/с	
	Умеренный, до 10м/с	
	Сильный, до 15 м/с	
Минус 35-40 градусов С	Без ветра	Не гулять
	Слабый, до 5 м/с	
	Умеренный, до 10м/с	
	Сильный, до 15 м/с	

\*Температурный режим носит рекомендательный характер

### Младший возраст (3-4 года)

Температура воздуха	Скорость ветра, м/с	Объем прогулки
Минус 10-14 градусов С	Без ветра	Прогулки в полном объеме
	Слабый, до 5 м/с	
	Умеренный, до 10м/с	Сокращенные прогулки до 40 минут
Минус 15-19 градусов С	Без ветра	Прогулка в полном объеме
	Слабый, до 5 м/с	
	Умеренный, до 10м/с	До 40 минут
Минус 20-24 градусов С	Сильный, до 15 м/с	Не гулять
	Без ветра	До 40-60 минут с обогревом 10 минут
	Слабый, до 5 м/с	
	Умеренный, до 10м/с	
Минус 25-29 градусов С	Сильный, до 15 м/с	Не гулять
	Без ветра	Не гулять
	Слабый, до 5 м/с	
	Умеренный, до 10м/с	
Минус 30-35 градусов С	Сильный, до 15 м/с	Не гулять
	Без ветра	
	Слабый, до 5 м/с	
	Умеренный, до 10м/с	
Минус 35-40 градусов С	Сильный, до 15 м/с	Не гулять
	Без ветра	
	Слабый, до 5 м/с	
	Умеренный, до 10м/с	

\*Температурный режим носит рекомендательный характер

### Средний возраст (4-5 лет)

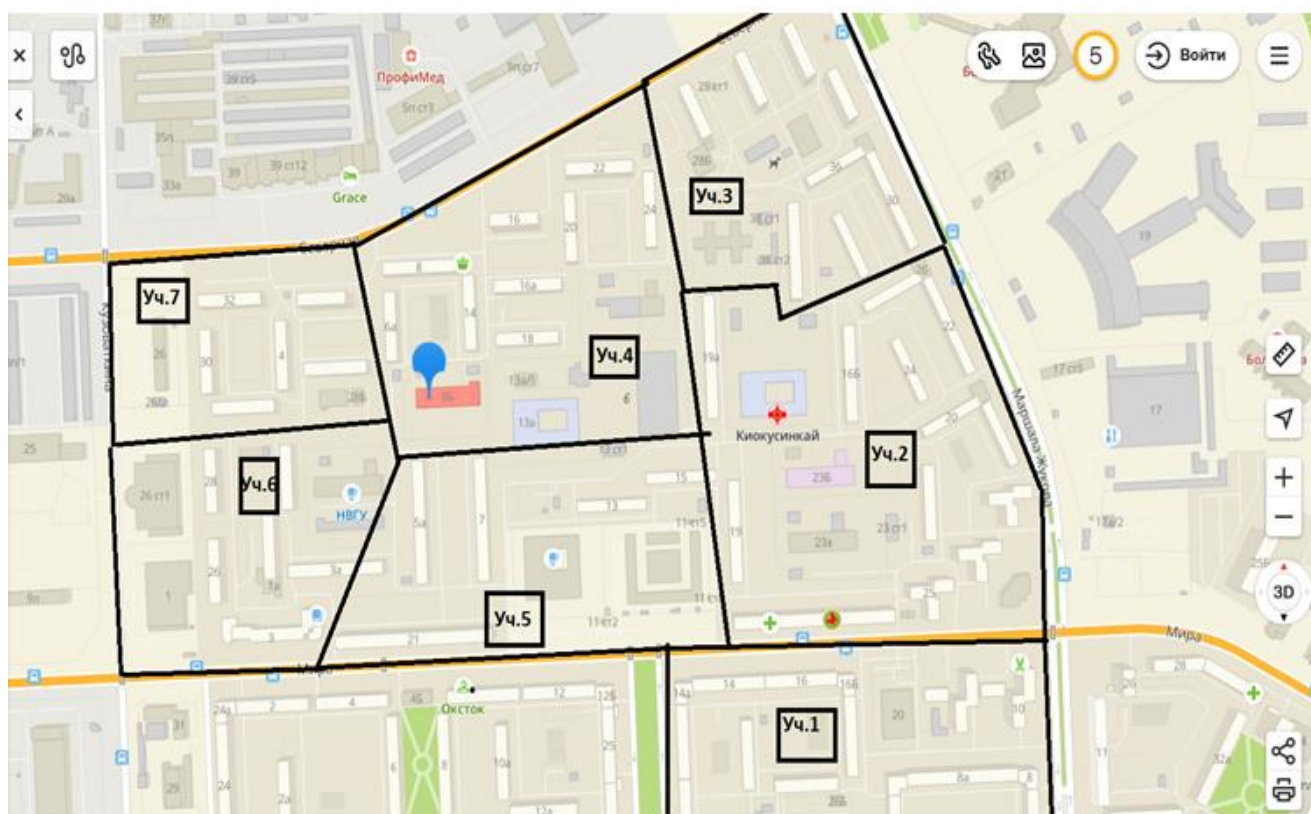
<b>Температура воздуха</b>	<b>Скорость ветра, м/с</b>	<b>Объем прогулки</b>
Минус 10-14 градусов С	Без ветра	Прогулки в полном объеме
	Слабый, до 5 м/с	
	Умеренный, до 10м/с	
Минус 15-19 градусов С	Без ветра	Прогулка в полном объеме
	Слабый, до 5 м/с	
	Умеренный, до 10м/с	
	Сильный, до 15 м/с	Сокращение прогулки до 30-40 минут
Минус 20-24 градусов С	Без ветра	До 40 минут 1,5 часа с обогревом 5-10 минут
	Слабый, до 5 м/с	
	Умеренный, до 10м/с	Не гулять
	Сильный, до 15 м/с	
Минус 25-29 градусов С	Без ветра	Сокращение прогулки до 45-60 минут
	Слабый, до 5 м/с	Сокращение прогулки до 30-40 минут
	Умеренный, до 10м/с	Сокращение прогулки до 20 минут
	Сильный, до 15 м/с	Не гулять
Минус 30-35 градусов С	Без ветра	Сокращение прогулки до 30-40 минут
	Слабый, до 5 м/с	Сокращение прогулки до 30-40 минут
	Умеренный, до 10м/с	Сокращение прогулки до 15-20 минут
	Сильный, до 15 м/с	Не гулять
Минус 35-40 градусов С	Без ветра	Не гулять
	Слабый, до 5 м/с	
	Умеренный, до 10м/с	
	Сильный, до 15 м/с	

\*Температурный режим носит рекомендательный характер

### Старший дошкольный возраст (5-7 лет)

Температура воздуха	Скорость ветра, м/с	Объем прогулки
Минус 10-14 градусов С	Без ветра	Прогулки в полном объеме
	Слабый, до 5 м/с	
	Умеренный, до 10м/с	
Минус 15-19 градусов С	Без ветра	Прогулки в полном объеме
	Слабый, до 5 м/с	
	Умеренный, до 10м/с	Сокращение прогулки до 30-40 минут
	Сильный, до 15 м/с	
Минус 20-24 градусов С	Без ветра	Прогулки в полном объеме
	Слабый, до 5 м/с	
	Умеренный, до 10м/с	Дневная прогулка 40 минут – 1,5 часа Вечерняя прогулка 1 час – 1,5 часа
	Сильный, до 15 м/с	Сокращение прогулки до 30-40 минут
Минус 25-29 градусов С	Без ветра	Сокращение прогулки до 45-60 минут
	Слабый, до 5 м/с	Сокращение прогулки до 40 минут
	Умеренный, до 10м/с	Сокращение прогулки до 30 минут
	Сильный, до 15 м/с	Не гулять
Минус 30-35 градусов С	Без ветра	Сокращение прогулки до 40 минут
	Слабый, до 5 м/с	Сокращение прогулки до 40 минут
	Умеренный, до 10м/с	Сокращение прогулки до 15-20 минут
	Сильный, до 15 м/с	Не гулять
Минус 35-40 градусов С	Без ветра	15-20 минут с обогревом
	Слабый, до 5 м/с	
	Умеренный, до 10м/с	Не гулять
	Сильный, до 15 м/с	

\*Температурный режим носит рекомендательный характер



**Взаимодействие сотрудников по средствам сотовой связи  
при самовольном уходе воспитанника с территории дошкольного  
образовательного учреждения**

	1 корпус	2 корпус
Заведующий	+7 982 533 35 66	
Заместитель заведующего по ВМР	+7 912 935 76 92	+7 982 510 27 77
Заместитель заведующего по АХР	+7 912 533 06 76	
Главный бухгалтер	+7 919 537 54 50	
Заместитель заведующего по безопасности	+7 982 587 20 76, +7 902 851 21 79	
Специалист по охране труда	+7 919 539 93 36	
Вахта	8 (3466)27-20-70	8 (3466)41-29-00