

ПРИНЯТО
Педагогическим советом МАДОУ
г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка»
№ 3 от 27.12.2019г.

КОПИЯ ВЕРНА

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей (законных
представителей) МАДОУ г. Нижневартовска
ДС №40 «Золотая рыбка»
Протокол № 2 от 26.12.2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
г. Нижневартовска
ДС №40 «Золотая рыбка»
_____ Р.Т.Осадчая
Приказ № 402 от 27.12.2019г.

**ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В МАДОУ Г. НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕТСКОГО САДА №40 «ЗОЛОТАЯ РЫБКА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее – порядок) разработан в соответствии с ч.2 ст.30, ст.53, ст.54, ст.61 Федерального закона законом «Об образовании в Российской Федерации» от 26.12.2012 г. № 273-ФЗ, уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №40 «Золотая рыбка» (далее - МАДОУ) и постановлением администрации города Нижневартовска «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (с изменениями) от 14.10.2015 №1840.

1.2. Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Оформление возникновения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

2.1. Возникновение отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся оформляется договором об образовании.

На основании заключенного между сторонами договора об образовании издается распорядительный акт (приказ заведующего) о зачислении в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.2. Срок подписания сторонами договора об образовании – в течении 3 рабочих

дней со дня регистрации заявления о зачислении ребенка в образовательную организацию.

2.3. Срок издания, подписания и регистрации распорядительного акта (приказа заведующего) о зачислении ребенка в образовательную организацию в течении 3 рабочих дней после заключения договора об образовании.

2.4. При отсутствии ребенка по уважительной причине на его место в образовательной организации выдается временная путевка ребенку из числа лиц, зарегистрированных в журнале учета, и оформляется договор между образовательной организацией и родителями (законными представителями) на определенный срок.

2.5. Основанием возникновения образовательных отношений по временной путевке является договор об образовании и распорядительный акт (приказ заведующего) о приеме ребенка на обучение в образовательную организацию с указанием определенного срока обучения.

2.6. По временной путевке права и обязанности обучающегося и родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, возникают и прекращаются в соответствии с датами, указанными в приказе о приеме ребенка на обучение в образовательную организацию и договоре об образовании.

3. Изменение отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения ребенком образования по заключению ТПМПК, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей образовательной организации, ребенка и родителей (законных представителей).

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей), дополнительное соглашение к договору об образовании с указанием точных обоснований для изменения условий существующего договора. Дополнительное соглашение к договору является неотъемлемой частью заключенного договора.

4. Приостановление отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

4.1. Приостановление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

4.2. Приостановление образовательных отношений между родителями (законными представителями) обучающегося и МАДОУ распространяется на периоды отсутствия ребенка по уважительным причинам и при представлении подтверждающего документа:

- болезнь ребенка, карантин на основании справки врача или заключения врачебной комиссии;

- оздоровительный период ребенка сроком до 100 календарных дней в течение календарного года при представлении родителями (законными представителями) соответствующего заявления на отпуск;
- длительная командировка родителей (законных представителей) на основании копии приказа работодателя о командировке;
- оздоровления (реабилитации) при предоставлении родителем (законным представителем) справки (иного подтверждающего документа) из лечебно-профилактического учреждения;
- отстранения ребенка от посещения образовательной организации в соответствии с санитарными правилами.

5. Оформление прекращения отношений между образовательной организацией обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи со списанием обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным частью 2 настоящего пункта.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность;

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации, заявления родителей (законных представителей) об отчислении ребенка из дошкольной образовательной организации.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и нормативными локальными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с

даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с ч.12 ст. 60 настоящего Федерального закона.

6. Заключительные положения

6.1. Порядок вступает в силу с даты утверждения его заведующим МАДОУ и действует до принятия нового.

6.2. Изменения в настоящий порядок вносятся на основании изменений нормативно-правовых актов.