

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ФОРСАЙТ – ЦЕНТРА «ПРОЕКТИРОВАНИЕ ИМИДЖА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

от 27.10.2022г.

№ 2

Место проведения: МАДОУ города Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка» (1 корпус).

Присутствовали (общее количество участников заседания): 32 человека.

Председатель: Осадчая Резида Тагировна, заведующий МАДОУ г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка»

Секретарь: Курбанова Наталий Идаятовна, заведующий отделом по ВР МАДОУ г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка».

Приглашенные: Богданова Оксана Сергеевна, заместитель заведующего по ВМР МАДОУ г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка» (2 корпус), Сабирова Зульфия Мурадовна, старший воспитатель, МАДОУ г. Нижневартовска ДС №40 «Золотая рыбка» (2 корпус), Мартыненко Светлана Валентиновна, куратор МАУ «Центр развития образования).

Категория участников:

- заведующий (1 человек);
- заместитель заведующего (22 человека);
- заведующий отделом ВР (1 человек);
- воспитатель (4 человека);
- старший воспитатель (1 человек);
- музыкальный руководитель (2 человека);
- педагог – психолог (1 человек).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Приветствие участников заседания Форсайт – центра.
2. «Конкурентоспособное состояние детского сада – залог успешного развития!».
3. «Образ педагога. Кейс-программа». Кейс «Цифровизация».
4. Кейс «Инновационная деятельность».
5. Кейс «Психологический».
6. Подведение итогов работы форсайт - центра

СЛУШАЛИ:

Осадчую Резиду Тагировну,
заведующего МАДОУ г.
Нижневартовска ДС № 40»Золотая
рыбка»

Обратилась с приветственным словом к участникам заседания форсайт-центра.

Представили актуальность темы для всех ДОО города, её взаимосвязи с муниципальными задачами, и залогом успешного развития каждой ДОО города.

Борщ Светлану Николаевну,
заместителя заведующего по ВМР

Напомнила итоги работы форсайт-центра 2021-2022 учебного года и представила кейс-программу, состоящую из 3-х направлений.

Подробно представила структурный компонент «Образ педагога» и рассказала о кейсе «Цифровизация» и планом дальнейшей работы в нём.

Богданова Оксана Сергеевна,

Представила информацию по кейсу

заместитель заведующего по ВМР 2 корпус

«Инновационные технологии», рассказала о его составляющих и перспективных инновационных технологий, над которыми будет работать коллектив ДООУ в 2022-2023 учебным году.

Сабилова Зульфия Мурадовна, старший воспитатель. 2 корпус.

Ознакомила с видео материалами по созданию условий для старших дошкольников по реализации STEAM-технологии и детском саду.

Курбанова Наталий Идаятовна, зав. отделом по ВР

Представила работу кейса «Психологический», рассказала о цели, задачах и составляющих данного кейса.

Шульгина Аленна Павловна, педагог – психолог

Ознакомила с видео материалами проведения одной из встреч с педагогическим коллективом, с использованием игр и упражнений, направленных на сплочение педагогического коллектива.

Шульгина Аленна Павловна, педагог – психолог

Провела вместе с присутствующими гостями медитацию, направленную на расслабление «Встреча с внутренним ребенком».

Курбанова Наталий Идаятовна, зав. отделом по ВР

Подвела итоги работы заседания и предложила онлайн - анкету «Обратная связь».

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению опыт работы МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 40 «Золотая рыбка» с кейс-программами в работе с педагогами.
2. Установить сотрудничество с дошкольными образовательными организациями города на основе онлайн-опросника обратной связи.
3. Подготовить совместную конференцию на уровень Российской Федерации в срок до 25.12.2022г.

ГОЛОСОВАЛИ

за 32
против 0
воздержались 0

Председатель
Секретарь



Р.Т. Осадчая
Н.И. Курбанова

